



תאריך: 16/11/2023

אגף לניהול ההון האנושי

**דרושים מס' 49/2023 - ממלא/ת מקום עו"ס נוער (החלפה לחופשת לידה)  
בעיריית יהוד מונטון**

עיריית יהוד מונטון מכריזה על פתיחת הליך פומבי לאיתור מ"מ עו"ס נוער (החלפה לחופשת לידה)

המשרה	ממלא/ת מקום עו"ס נוער (החלפה לחופשת לידה)
דירוג	עו"ס חדש
מתח דרגות	לפי הרפורמה
היקף משרה	100%
תיאור התפקיד	<p>איסוף נתונים אודות אוכלוסיית היעד: עריכת מיפוי של מקומות הבילוי והשהיה של האוכלוסייה, מעקב אחר שעות השהות והבילוי של האוכלוסייה. לימוד דרכי הבילוי וההתנהגות שלה, הסתייעות במידע הנמצא ברשות המקומית או הסוכנויות אחרות כגון: ועדים שכונתיים, שירותי מבחן ואחרים.</p> <p>קביעת סדר קדימויות להתערבות טיפולית במסגרת הצוות השכונתי ו/או צוות המחלקה לשירותים חברתיים.</p> <p>יצירת קשר משמעותי עם האוכלוסייה שהוחלט עליה.</p> <p>יציאה אל המקומות הטבעיים בהם שוהה האוכלוסייה בשעות ובזמנים שלה, לשהיה מקסימלית של העובד וקיום דיאלוגים בנושאים חברתיים, אישיים וקבוצתיים.</p> <p>רכישת אמונם בסוכנות זו ובאמצעותה ביתר הסוכנויות המקצועיות המעוניינות לעבוד אתם על פתרון בעיותיהם.</p> <p>פיתוח רצון בנוער לשינוי ולהתמודדות עצמאית עם הבעיות, תוך סיוע ועזרה בהכרת הסוכנויות ותפקידיהם.</p> <p>ליווי ומעקב אישי אחר כל נער מהמטופלים, גם במהלך שילובם במסגרת שיקומית אחרת.</p> <p><b><u>התפקידים הבאים יבוצעו לאחר תיאום עם הנהלת המחלקה לשירותים חברתיים:</u></b></p> <p>יצירת קשר עם שירותים ומוסדות אותם אוכלוסייה זו נמצאת בקונפליקטים על רקע הפעילות הא-סוציאלית או אי תפקוד כללי, כגון: בית ספר, משטרה, צבא, משפחה וקציני מבחן.</p> <p>בניית תוכניות אישיות וקבוצתיות תוך הצעת המודלים והפרויקטים חדשניים שיש בהם כדי להתמודד עם הבעיות המיוחדות של אוכלוסייה זו.</p>



תאריך: 16/11/2023

## אגף לניהול ההון האנושי

<p>יצירת קשר עם מערכות מקדמות קיימות כגון: קורס להכשרה מקצועית והשלמת השכלת יסוד. במידת הצורך יפעל העובד להקניית ידע שיאפשר עמידה בקריטריוני קבלה של מסגרות שונות כדי להבטיח שילוב אוכלוסיית היעד.</p> <p>הסתייעות בסוכנויות קיימות שיש בהן כדי לתת מענה לחלק מהאוכלוסייה כגון: רשות לשיקום האסיר, משרד הבינוי והשיכון.</p> <p>מעורבות בחיי הקהילה והשתתפות בוועדות שונות לשם יצירת גשר וקשר ובאמצעותם לנערים עם קהילתם.</p> <p>בחינת דרכים ליצירת פתרונות אזוריים לאוכלוסייה זו בנוסף לפתרונות המקומיים.</p> <p>תיווך בין הנערים לבין המוסדות הקיימים בקהילה שיש בהם כדי לתת מענה לשעות הפנאי בצורה חיובית כתחליף למקומות הטבעיים.</p>	
<p><b>השכלה ודרישות מקצועיות</b></p> <p>תואר ראשון בעבודה סוציאלית (B.A). רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.</p>	תנאי סף
<p><b>ניסיון מקצועי</b></p> <p>רצוי ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם נוער וצעירים (במוקדי מצוקה).</p> <p><b>דרישות נוספות</b></p> <p>אישור משטרה לפי חוק למניעה העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א, 2001. (חובה לצרף אישור). שפות - עברית ברמה גבוהה. שליטה מלאה ביישומי OFFICE העבודה מתבצעת לרבות בשעות לא סדירות והיא מחייבת את העובד להיות נגיש וזמין לאוכלוסיית היעד.</p>	
<p><b>כישורים נוספים:</b></p> <p>נסיעות בתפקיד, יכולת הקשבה, אמינות ומהימנות אישית, יוזמה ומעוף, קפדנות ודייקנות בביצוע, הבנה ותפיסה, כושר למידה, יכולת קבלת החלטות, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תאום ופיתוח, סמכותיות, נשיאה באחריות, עמידה בלחץ זמן ושחיקה, כושר טיפול במספר נושאים במקביל, כושר לקיים ולטפח יחסים בין אישיים, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, כושר ניהול מו"מ, ויכולת ייצוג העירייה בפני גורמים חיצוניים בשעות לא שגרתיות כולל שעות נוספות. בעל שיקול דעת ויכולת קבלת החלטות במצבי לחץ ויכולת עבודה בצוות.</p>	
<p>ראש צוות/ מי מטעמה של מנהלת האגף לשירותים חברתיים.</p>	כפיפות



תאריך: 16/11/2023

## אגף לניהול ההון האנושי

<ul style="list-style-type: none"><li>• עיריית יהוד מונוסון שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.</li><li>• העירייה תהא רשאית שלא לטפל ולא להביא לדיון בפני ועדת האיתור הצעות של מועמדים שהתקבלו ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל.</li><li>• עיריית יהוד מונוסון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליך האיתור.</li><li>• ועדת הבחירה שומרת על זכותה לדחות הצעות של מועמדים שאינם עומדים בתנאי מודעה זו.</li><li>• מובהר כי מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.</li></ul> <p>תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.</p>	<p><b>כללי</b></p>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. בקשות להליך זה יש להגיש בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות.</li><li>2. הגשת המועמדות תתבצע באמצעות טופס דיגיטלי (קישורית מצורפת לפרסום המכרז) בעמוד מכרזי כ"א שבאתר האינטרנט העירוני. <b>מועד אחרון להגשת מועמדות: 30/11/23 בשעה 12:00.</b></li><li>3. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון.</li><li>4. בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות, שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעות המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחרי ציבור, יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.</li></ol> <p><b>כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.</b></p>	<p><b>הערות</b></p>