



עיריית יהוד-מונוסון

**עיריית יהוד-מונוסון**

**מכרז פומבי מס' 8/2026**

**למתן שירותי ייעוץ, בדיקה וטיפול**

**בבקשות להיתרי בניה**

**בעיר יהוד - מונוסון**

מרץ 2026

## למתן שירותי ייעוץ, בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה

### בעיר יהוד מונוסון

#### הזמנה להציע הצעות

כל מקום בו מצוין במסמכים לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

עיריית יהוד-מונוסון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות

למתן שירותי ייעוץ, בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה בעיר יהוד מונוסון הכל כמפורט במסמכי המכרז.

את חוברת המכרז ניתן לרכוש באתר האינטרנט של העירייה, בעבור סך של – 300 ש"ח שלא יוחזרו בכל מקרה. התשלום יבוצע האתר האינטרנט של עיריית יהוד תחת הלשונית מכרזים בכתובת [www.yehud-monosson.muni.il](http://www.yehud-monosson.muni.il)

את ההצעות, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, חתומים ע"י המציע כנדרש, יש להכניס למעטפה סגורה ללא סימני זיהוי של המציע עליה מצוין מספר ושם המכרז בלבד.

את המעטפה יש להפקיד במסירה אישית עד לתאריך **12.3.2026 בשעה 12:00** בתיבת המכרזים של העירייה הממוקמת בחדר 113, קומה ראשונה בבניין העירייה.

משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

ניתן לשלוח שאלות הבהרה עד לתאריך **2.3.2026** למייל: [michrazyahud@ye-mo.org.il](mailto:michrazyahud@ye-mo.org.il).

הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה.

לשאלות ניתן לפנות למר אבי שיריזלי, בטלפון: 03-5391249.

עו"ד יעלה מקליס

ראש העירייה

**עיריית יהוד-מונוסון**  
**מכרז פומבי מס' 8/2026**  
**שירותי ייעוץ, בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה**  
**תנאי המכרז והוראות למשתתפים**

**1. נשוא המכרז**

עיריית יהוד מונוסון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ, בדיקה וטיפול בבקשת להיתר בניה (להלן: "ייעוץ ובודק בקשות להיתרי בניה") בהתאם לתנאי המכרז והחווזה. עם הזוכה ייחתם חוזה, בנוסח החווזה המצורף למסמכי המכרז.

**2. כללי**

- 2.1 העירייה תראה במציע במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודות על-פי תנאי החווזה המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה זוכה במכרז. וכן כי יש לו את הידע, הכישרים, היכולות המקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 2.2 על המציע (להלן "המציע" או "המשתתף") להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז וכל סטייה מהוראות אלה עלולה להביא לפסילת ההצעה- לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 2.3 אין להוסיף ו/או לבצע בהצעה שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או הסתייגויות מכל סוג כלשהו.

**3 מסמכי המכרז**

- 3.1 מסמכי המכרז כוללים:
- הוראות למשתתפים לרבות הנספחים:
- נספח 1: הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
  - נספח 2: שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים;
  - נספח 3: תנאי סף להגשת הצעה;
  - נספח 4: פירוט בדבר ניסיון קודם;
  - נספח 5: הצהרת המשתתף;
  - נוסח החווזה, לרבות הנספחים.

3.2 **מועדים ונתונים רלוונטיים למכרז:**

שבעה ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00 בשעה 12.3.2026	מועד אחרון להגשת הצעות

העירייה תהיה רשאית לשנות את המועד המפורט לעיל, בהתאם לצרכיה הבלעדיים. כל שינוי בלוח הזמנים האמור יפורסם באתר האינטרנט של העירייה ויופץ לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

עיקרי ההתקשרות אשר יחולו על המציע-הזוכה (להלן "הזוכה") הם כדלקמן:

- 4.1 הזוכה יעמיד לטובת העירייה, בודק לצורך בדיקת בקשות להיתר בניה, בהיקף העסקה שעתה, אשר יבצעו כמפורט בחוזה ובנספחים, הכל כפי שיידרש ע"י העירייה.
- 4.2 מובהר כי בדעת העירייה להתקשר עם זוכה אחד בלבד, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 4.3 תקופת החוזה הינה ל – 24 חודשים (להלן "תקופת ההתקשרות הראשונה").
  - 4.3.1 העירייה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שהתקופה הכוללת של החוזה, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 60 חודשים.
  - 4.3.2 החליטה העירייה להאריך את תקופת החוזה, תודיע על כך בכתב לזוכה עד 14 יום טרם סיום תקופת החוזה/ הארכת החוזה.
  - 4.3.3 בתקופת ההארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות החוזה, למעט שינויים המחויבים עפ"י דין.
- 4.4 ששת החודשים הראשונים להתקשרות עם הזוכה, יהוו תקופת ניסיון לזוכה, והעירייה תהא רשאית להודיע לו על הפסקת העסקתו, 14 יום מראש, וזאת על פי שיקול דעתה של העירייה, בין אם הזוכה יעמוד בהתחייבויותיו על פי החוזה ובין אם לאו, ולזוכה לא תהיינה תביעות ו/או טענות כספיות או אחרות למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שביצע על פי החוזה, אם ניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור, ובכפוף להוראות החוזה.
- 4.5 יתר תנאי ההתקשרות הינם כמפורט בנוסח החוזה המצורף למכרז זה.

## **5 תנאים להשתתפות במכרז והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בהם**

להלן תנאים להשתתפות במכרז, בהם, יחד עם הדרישות המופיעות בנספח 3 להוראות למשתתפים – מחויב המשתתף לעמוד וכן מסמכים אותם יש לצרף להצעה שתוגש במכרז:

- 5.1 "מציע" לעניין זה ייחשב- יחיד, שותפות רשומה כדין או חברה רשומה כדין.
  - 5.2 רשאים להשתתף במכרז זה, מי שעומדים, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים בנספח 3 להוראות למשתתפים, והינם יחיד תושב ישראל או תאגיד שהתאגד כדין בישראל. מובהר כי על ההצעה להיות מוגשת על ידי ישות משפטית אחת בלבד. כמו כן, לא תתקבל הצעה של משתתף שהינו בגדר "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- אם המציע הינו יחיד- יש לצרף צילום תעודת הזהות של המציע. משתתף הינו יחיד אשר היה מנהל או שותף או בעל מניות המחזיק בלפחות 30% מהבעלות בתאגיד בעל ניסיון.
  - אם המציע שותפות רשומה, יחתמו מספר השותפים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא, מס' הרישום של השותפות וכתובתה ויצרפ/ו חותמת השותפות.
  - אם המציע הינו תאגיד – המציע רשום כדין ברשם התאגידים יש לצרף תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של תאגיד המציע, בעלי מניות של התאגיד הנ"ל, מנהליו והשעבודים הרובצים על נכסיו וכן אישור עו"ד/רו"ח התאגיד כי התאגיד קיים ופעיל;

מהן זכויות החתימה בתאגיד המציע; וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד האמור לכל דבר ועניין (בשולי טופס ההצעה או במסמך נפרד).

- במקרה של תאגיד, המשתתף הינו תאגיד אשר שותף בו (במקרה של שותפות) או בעל מניות (במקרה של חברה) המחזיק בלפחות 30% מהבעלות בו, עומד בתנאים שפורטו בנספח 3 להוראות למשתתפים והכל בהתאם לדרישות בנספח 3.
- ניסיון בשם מסחרי יחשב כניסיון של יחיד או חברה, לפי העניין.

6 העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל המשתתפים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או להוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא.

## 7 אופן הגשת ההצעה

- 7.1 המציע ימלא את טופס הצעת המשתתף וינקוב במחיר המוצע על ידו על גבי הצעת המחיר של המשתתף המצ״ב **כנספח א** לחוזה, במקום המיועד לכך, **המחיר המוצע לא יעלה על מחיר המקסימום (240 ₪ לא כולל מע״מ)**
- 7.2 המחירים המוצעים יהיו מחירים כוללים המגלמים את כל העבודות, החומרים, ההוצאות והעלויות הכרוכים בביצוע העבודות, ומילוי כל התחייבויות המשתתף לפי החוזה.
- 7.3 הצעת המשתתף תנקוב בסכומים ללא מע״מ.
- 7.4 כל משתתף יגיש הצעה אחת בלבד.
- 7.5 הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות למכרז. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה, מיד עם קבלת דרישת העירייה לכך.

## 8 אישורים ומסמכים שעל המשתתף לצרף להצעתו

- 8.1 כל מסמכי המכרז על כל נספחיהם, לרבות החוזה, נספחיו, המפרטים וכן כל מסמכי ההבהרות ככל שיהיו, כשהם מלאים וחתומים בשולי כל דף בחתימתו המחייבת של המשתתף. היה המשתתף יחיד, יחתום הוא תוך ציון שמו המלא, מס' ת.ז. וכתובתו ויצרף לכך את חתימתו; היה המשתתף תאגיד, יחתמו מורשי החתימה מטעם התאגיד, הנזכרים באישור מורשי החתימה שמצורף למסמכי המכרז, תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד וחתימת התאגיד.
- 8.2 נספח אישור על קיום ביטוחים (**נספח ג' לחוזה**)- על המציע לחתום בתחתית כל עמוד בלבד. אישור מלא וחתום ע״י חברת הביטוח יומצא לאחר קבלת הודעה על זכייה במכרז.
- 8.3 קורות חיים מפורטים של המשתתף ו/או במידה שהמשתתף הוא תאגיד או משרד יועצים, פרופיל של התאגיד או המשרד וקורות חיים של העובד המוביל במידה ונדרש.
- 8.4 המסמכים המפורטים ב**נספח 3** להוראות למשתתפים, הדרושים לצורך הוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף להגשת הצעה, לרבות פירוט בדבר ניסיון קודם לפי **נספח 4** להוראות למשתתפים.
- 8.5 צילום ת.ז. במקרה שהמשתתף הוא יחיד או העתק תעודת התאגדות במקרה שהמשתתף הינו תאגיד. במקרה שהמשתתף הוא תאגיד יצורף בנוסף אישור עו״ד / רו״ח בדבר זכויות החתימה בשם התאגיד.
- 8.6 תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל״ו – 1975.
- 8.7 אישורים ברי תוקף על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי כל דין, לרבות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל״ו – 1976 ואישור על ניכוי מס במקור.

- 8.8 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח המצורף **כנספח 1** להוראות למשתתפים.
- 8.9 שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף והעובדים, בנוסח המצורף **כנספח 2** להוראות למשתתפים.
- 8.10 טופס הצהרת המשתתף בנוסח המצ"ב **כנספח 5** להוראות המשתתפים, כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף.
- 8.11 העתק שובר תשלום בדבר רכישת מסמכי המכרז ;

אי המצאת אישור או מסמך אחד או יותר מהמסמכים הנדרשים לעיל, עלול לגרום לפסילת ההצעה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

## **9 אופן הגשת ההצעה הכספית**

- 9.1 המשתתף יגיש את הצעתו הכספית על גבי **נספח א'** למסמכי המכרז (להלן: "**הצעת המחיר**"), כשהוא מלא לפי ההוראות המפורטות בו וחתום.
- 9.2 המחירים שיוצעו על ידי המשתתף לא יעלו על מחירי המקסימום.

## **10 מתן הבהרות למסמכי המכרז**

העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות משתתפים. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהיו חלק ממסמכי המכרז ויובאו לידיעת המשתתפים ורוכשי מסמכי המכרז בכתב על פי הפרטים שיימסרו על ידם.

ניתן לשלוח שאלות הבהרה למייל: [michrazyahud@ye-mo.org.il](mailto:michrazyahud@ye-mo.org.il).

- 10.1 תשובות לשאלות הבהרה יינתנו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה. התשובות ישלחו בכתב ובאופן אחיד לכל רוכשי חוברת המכרז.
- 10.2 רק להבהרות שתינתנה בכתב, במסמך, כאמור, יהיה תוקף מחייב. איחור בקבלת הבהרות או אי קבלתן לא יזכו את המשתתף בהארכת המועד להגשת ההצעה.
- 10.3 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב מאת העירייה תחייבנה את העירייה.

## **11 עריכת שינויים ותיקונים במסמכי המכרז**

- 11.1 העירייה רשאית, בכל עת עד למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת המשתתפים, יחתמו על ידם ויצורפו להצעתם.
- 11.2 שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם בין ע"י תוספת בגוף מסמך ובין במכתב או בכל דרך אחרת שלא התבקשו בדרישות המכרז, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, ויראו אותם כאילו לא נכתבו.
- 11.3 ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את ההצעה כולה ולא לדון בה אם החליטה לפי שיקול דעתה, שהשינוי ו/או התוספת ו/או ההסתייגות שנעשו ע"י המציע הם מהותיים לעניין המכרז.

## **12 אופן קבלת החלטה ובחירת ההצעה/ות**

ועדת המכרזים תבדוק את עמידת המציעים בתנאי הסף שבסעיף 3, ותדרג את ההצעות הכשרות, שעמדו בתנאי הסף, כמפורט להלן.

דירוג ההצעות יתבצע על פי ניקוד משוקלל של המחיר המוצע (30%) ושל איכות ההצעה (70%) כמפורט להלן:

במסגרת רכיב האיכות תעניק ועדה מטעם העירייה לכל מציע, עד 70 נקודות מקסימליות מסך הציון המשוקלל הסופי, בהתאם לקריטריונים הבאים:

מס"ד	הרכיב	הפרמטרים הנבדקים	ניקוד איכות
1.	<u>ניסיון המציע</u>	מציעים שיציגו ניסיון קודם טוב בהסתמך על ההמלצות שיצורפו על המציעים לפרט בדבר ניסיון כאמור על נספח 4 להוראות המשתתפים בצירוף האסמכתאות הנדרשות שם. • יתרון למציע בעל ניסיון במתן שירותים לרשויות מקומיות	עד 30 נקודות
2.	<u>ראיון אישי</u>	המציע יוזמן להציג את ניסיונו לצורך התרשמות מהמציע. נציגי העירייה יבחנו את הפרמטרים הבאים – שירותיו, מקצועיות, הכשרת המציע וניסיונו, יכולת התמודדות עם מצבים חריגים בשטח, ניסיון בעבודה רב מערכתית יכולת עבודה בצוות ובאופן עצמאי, שליטה מלאה במיומנויות מחשב (אופיס, אוטוקאד, רישוי זמין, GIS).	עד 40 נקודות

- תשומת לב המציעים מופנית לכך כי ניתן להציג את אותם הפרויקטים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ולצורך ניקוד האיכות, וכן ניתן להציג את אותם הפרויקטים לצורך ניקוד של מספר מזדי איכות כמפורט לעיל.

13 **רכיב המחיר** יקבל עד **30 נקודות** בשיטת החישוב היחסי. כלומר – המציע שהציע את הצעת המחיר הזולה ביותר יזכה למלוא הניקוד (30 נקודות) והצעות המציעים האחרים תנוקדנה באופן יחסי אליו, בהתאם לנוסחה הבאה:

$$30 \times \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{ההצעה הנבדקת}}$$

(להלן: "ניקוד מחיר ההצעה")

הציון הסופי המשוקלל לכל הצעה יחושב כדלקמן: (ניקוד מחיר ההצעה) + (ניקוד איכות ההצעה).

14 **בכוונת העירייה לבחור זוכה אחד:**

14.1 הזוכה יהיו המציע **בעל הציון הסופי הגבוה ביותר**, וזאת נתון לשינוי בכל שלב, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

14.2 לעירייה ו/או לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו, אפשרויותיו הכספיות וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, אפשרויות המימון וכיו"ב, והמציע יהיה חייב להמציא הפרטים וההבהרות שנדרשו. סרב המציע למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

- 14.3 במקרה שיימצא, לאחר דירוג ההצעות, כי קיימות הצעות כשרות זהות, יבחר המציע אשר הינו בעל הניסיון הרב ביותר בתחום בהתאם לתנאי הסף בסעיף 3(א)(4) לעיל.
- 14.4 העירייה תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישוריו של המציע לבצע את העבודות בטיב מעולה, ובמחירי הצעתו של המציע, ובכל פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יצוין, כי העירייה תהיה רשאית לבחון את כושרו של המציע לבצע את העבודות נשוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו, אם היה כזה.
- 14.5 לעירייה ו/או לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו, אפשרויותיו הכספיות וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, אפשרויות המימון וכיו"ב, והמציע יהיה חייב להמציא הפרטים וההבהרות שנדרשו. סירב המציע למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 14.6 אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להתקשר בחוזה. כמו כן תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, קודם לחתימת החוזה עם הזוכה (בין שהזוכה הצעה זוכה על ידי ועדת המכרזים של העירייה ובין שלא), ולזוכה ו/או למשתתפים האחרים במכרז לא תהיה כל טענה, או תביעה בעניין זה.
- 14.7 העירייה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מהשירותים למועד מאוחר יותר והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה. העירייה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז או חלקו, והמציע יהיה רשאי לגשת למכרז החדש.
- 14.8 בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול העירייה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו לעירייה עבור רכישת מסמכי המכרז.
- 14.9 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחירים בלתי סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

## **15. כשיר שני**

- העירייה תהא רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעות הזוכות, כ"כשיר שני". מציע זה יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום שישה חודשים מיום ההכרזה הזוכה יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.
- הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה לשישה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי העירייה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי העירייה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת העירייה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

## **16. התמורה**

- 16.1 בגין ביצוע העבודות, יקבל הזוכה תמורה בהתאם למחיר שנקבע על ידי העירייה לשעת עבודה בניכוי אחוז ההפחתה שהוצע על ידו בהצעתו (להלן: "מחיר ההצעה"), בהתאם לעבודות שביצע בפועל ולאחר קבלת הזמנה תקציבית מאושרת כדין מהעירייה, ובכפוף לתנאי החוזה (להלן: "התמורה").

16.2 מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה מהווה תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים, וכולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע נשוא החוזה, לרבות מסים, תשלומים לרשויות השונות, הוצאות, צילומים ותשלומים הכרוכים במתן השירותים, ביטוחים, נסיעות (לרבות ביטול זמן בגין נסיעות), רישוי והיתרים, וכל דבר אחר הדרוש למתן השירותים נשוא המכרז. כן מובהר, כי לא יתווספו למחירים אלה סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא לרבות הפרשי הצמדה למדד. על אף האמור לעיל, יתווסף לתמורה מע"מ בשיעורו עפ"י דין.

16.3 כן מובהר בזאת, כי העירייה רשאית שלא להזמין עבודות כלל או להזמין עבודות מכוח המכרז בהיקפי עבודה משתנים, הכל בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציבה. כמו כן, רשאית העירייה לבצע את העבודות או חלקן באמצעות עובדיה ו/או קבלנים אחרים, לפי ראות עיניה.

16.4 אין באמור דלעיל כדי לשנות את התמורה לה זכאי הזוכה בעד ביצוע העבודות שיבוצעו על ידו בפועל. כמו כן לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלק מהעבודות בלבד לביצוע על ידו ו/או דחיית ביצוע חלק מן העבודות. הזוכה מתחייב מצדו לבצע את העבודות בהתאם לדרישות העירייה במועד ובאופן הנדרש להם התחייב במסגרת הצעתו.

#### על אף האמור לעיל, יתווסף לתמורה מע"מ בשיעורו עפ"י דין.

### 15 הודעה על זכייה והתקשרות

- 15.1 עם קביעת תוצאות המכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.
- 15.2 התשובה תשלח לכל המציעים במכרז זה בכתב.
- 15.3 כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה להמציא לידי העירייה, בתוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה על הזכייה, את החוזה המצורף למסמכי המכרז ואת כל הנספחים הנדרשים לרבות אישור עריכת ביטוח - על-פי הנוסח הקבוע בנספח ג לחוזה, מלאים וחתומים כנדרש.
- 15.4 במידה והזוכה לא ימלא את כל התחייבותו כמפורט לעיל, תהיה העירייה רשאית לבטל זכייתו, בהודעה בכתב שתינתן לו, החל מהתאריך האמור בהודעה, וכן להתקשר בחוזה עם מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על פי המכרז ו/או כל דין.
- 15.5 ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי העירייה.

### 16 עיון בהצעה

- 16.1 על פי הדין, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הזוכה.
- 16.2 מציע אשר סבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים, עסקיים או מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים") שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למשתתפים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמנם באופן ברור (במרקר צהוב).
- 16.3 מציע שלא סימן חלקים סודיים בהצעתו, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון משתתפים אחרים, אם וככל שהצעתו תזכה. אמירה כללית לפיה כל מידע בהצעה הוא בגדר סוד מסחרי של המציע לא תיחשב.
- 16.4 יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המשתתפים הוא של ועדת המכרזים בלבד. אם תחליט ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, היא תיתן התראה לזוכה ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן סביר. אם תחליט ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, היא תודיע על כך לזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 16.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע, ניסיונו, לקוחותיו והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.

16.6 במקרה של ערעור על הליכי המכרז על ידי מי ממגישי ההצעות במכרז זה, תהא העירייה רשאית להמציא מסמכים של המשתתפים האחרים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, והמשתתפים האחרים מאשרים זאת מראש. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך הסכמתו לאמור בסעיף זה.

#### **17 כללי**

17.1 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע.

15.2 את ההצעות, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, חתומים ע"י המציע כנדרש, יש להכניס למעטפה סגורה ללא סימני זיהוי של המציע עליה מצוין מספר ושם המכרז בלבד.

את המעטפה יש להפקיד במסירה אישית עד ליום **12.3.2026 בשעה 12:00** בתיבת המכרזים של העירייה הממוקמת בחדר 113, קומה ראשונה בבניין העירייה.

15.3 משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה.

#### **18 מסמכי המכרז – רכוש העירייה**

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

---

אמנון ראש העיר  
עיריית יהוד מונוסון

**הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ\_\_\_\_\_ ב\_\_\_\_\_ שם המשתתף תפקיד
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
  - המשתתף או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
  - המשתתף או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  - \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
  - \*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
  - \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
  - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
  - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
  - חלופה (1) - המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
  - חלופה (2) - המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
  - במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

עיריית יהוד מונוסון

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד לתפקיד: \_\_\_\_\_

**חלק א' – תפקידים וכהונות**

**1. פרטים אישיים**

מספר זהות		שם משפחה		שם פרטי		תאריך לידה	
ישוב		רחוב		מס' בית		מס' דירה	
מיקוד		מיקוד		מיקוד		מיקוד	
טלפון עבודה		טלפון בבית		טלפון נייד		כתובת דואר אלקטרוני	

**2. תפקידים ועיסוקים**

<p>פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות ולרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד'.</p> <p>יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה (כיו"ב) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).</p>			
1.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה
2.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה
	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק

			.3
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		
כתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק	.4
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		
כתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק	.5
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		

### 3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי (כהונות ציבוריות : שלא צוינו בסעיף 2 לעיל). יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.		
הגוף	התפקיד	תאריך מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות					
פעילות מיוחדת בדירקטוריון	סוג הכהונה	תאריך		תחום העיסוק	שם התאגיד/רשות/גוף
		סיום הכהונה	תחילת הכהונה		
<p>1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.</p> <p>2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.</p>					

5. קשר לפעילות העירייה

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות העירייה בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות העירייה / מינהל / אגף / יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהעירייה קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות כגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

לא  כן נא פרט :

---

---

---

---

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון

קרוב - בן / בת זוג, הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

בן/בת זוג:

---

אב:

---

אם:

---

בנים/בנות:

---

---

---

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד  
מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים:

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

---

---

---

---

---

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של  
חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד.

קרוב – בן/בת זוג הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן  לא  נא פרט :

---

---

---

---

---

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה

יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לדוגמת תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות העירייה.

לא  כן  נא פרט :

---

---

---

---

---

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון,  
הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים

חתימה וחותמת

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק בניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה.

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לענין פיסקה זו

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (או) 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה

(2) חברת בת של תאגיד למעט חברת רישומים

**12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

**"קרוב"** - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

לא  כן **נא פרט :**

---

---

---

---

**13. חבות כספית בהיקף משמעותי**

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

**"קרוב"** - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

לא  כן **נא פרט :**

---

---

---

---

**14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

**יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**

”בעל עניין” – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

לא  כן נא פרט :

---

---

---

---

מחשבות

**אני הח"מ מצהיר בזאת כי:**

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים נכונים ואמתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של העירייה בנושא.
5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי לעירייה אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה	מספר זהות	שם מלא	תאריך
-------	-----------	--------	-------

### נספח 3

#### תנאי סף להגשת הצעה למכרז

- 1.1. המשתתף רכש את מסמכי המכרז.
  - 1.2. המשתתף הוא בעל השכלה של אחד או יותר מהתחומים האלה: הינו הנדסאי אדריכלות/בניין או בעל תואר באדריכלות/אדריכלות נוף או בעל תואר בהנדסה אזרחית/בניין, המשתתף בעל כל הרישיונות הדרושים על פי כל דין לצורך עיסוק במקצוע.
  - 1.3. למשתתף ניסיון עבודה קודם בעל ניסיון בהגשת/בדיקת בקשות להיתרי בניה ועבודה במע' רישוי המקוון.
- לעניין זה יראו כניסיון :**
- 1.3.1. מובהר מפורשות כי הניסיון הינו של מי שבפועל יתן את השירות לעיריית יהוד – מונוסון ואל של חברה או של כל גורם אחר.
  - 1.3.2. מי ששימש כבודק בקשות להיתרי בניה עבור רשות מקומית ו/או מנהל מחלקת רישוי ו/או מהנדס רשות מקומית וכן בעל ניסיון מוכח בבדיקת בקשות להיתרי בניה של בניה רוויה, עירוב שימושים, מסחר ותעסוקה וזאת החל משנת 2010 (כולל). המציע הינו עצמאי או עובד מטעם מציע שהוא תאגיד אשר יעניק את השירותים בפועל, בעל ניסיון של 7 שנים לפחות למהנדס/אדריכל ו 10 שנים להנדסאי.
- או :
- מי שהגיש בקשות להיתרי בניה של בניה רוויה, עירוב שימושים, מסחר ותעסוקה, בעל ניסיון של 7 שנים לפחות למהנדס/אדריכל ו 10 שנים להנדסאי וכן בעל ניסיון מוכח בבקשות של בניה רוויה, עירוב שימושים, מסחר ותעסוקה וזאת החל משנת 2010 (כולל).
  - 1.3.3. למקרה של ניסיון מצטבר בגין הגשה ובגין בדיקת בקשות להיתרים יש לעמוד לפחות במחצית מתקופת הניסיון הנדרשת עבור כל אחד מהחלופות לעיל.
  - 1.4. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המציע את ניסיונו על-גבי נספח 5 (הוכחת ניסיון ועמידה בתנאי סף), אליו יצורפו אסמכתאות מאת הרשות המקומית, בנוסח המצורף לנספח 5 ("נוסח אישור מזמין). יודגש: על המציעים לצרף את נוסח אישור המזמין, חתום על-ידי כל מזמין ביחס לכל ניסיון מוצג
  - 1.5. המשתתף ועובדיו, אינם מצויים בניגוד עניינים בכל הנוגע להתקשרותו עם העירייה בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/11 "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות".

2. לצורך הוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף המפורטים בנספח זה לעיל, על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים כדלקמן:

- 2.1. העתק של האישורים ו/או התעודות המעידות על השכלתו של המשתתף והעובדים.
- 2.2. העתק של הרישיונות הדרושים על פי כל דין לצורך עיסוק בתחום הייעוץ שהוא מכרז זה.
- 2.3. מסמכים המעידים על ניסיונו של המשתתף.

תעודות

פירוט בדבר ניסיון קודם

לכבוד  
עיריית יהוד מונוסון

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_, מס' זיהוי \_\_\_\_\_, מצהירים כי אנו עומדים בתנאי הסף הנדרשים במכרז למתן שירותי יעוץ בדיקה וטיפול בהיתרי בניה.

להלן רשימת הגופים להם הענקנו/העניק העובד המוביל (מחק את המיותר) שירותי יעוץ בדיקת וטיפול בהיתרי בניה, נשוא מכרז זה:

שם הגוף: \_\_\_\_\_  
התקופות בהן ניתנו השירותים הנ"ל: \_\_\_\_\_ ;

סוג השירות שניתן: \_\_\_\_\_

שם איש הקשר: \_\_\_\_\_ ; תפקיד: \_\_\_\_\_ ;  
טלפון במשרד: \_\_\_\_\_ ; מספר נייד: \_\_\_\_\_ ;

שם הגוף: \_\_\_\_\_  
התקופות בהן ניתנו השירותים הנ"ל: \_\_\_\_\_ ;

סוג השירות שניתן: \_\_\_\_\_

שם איש הקשר: \_\_\_\_\_ ; תפקיד: \_\_\_\_\_ ;  
טלפון במשרד: \_\_\_\_\_ ; מספר נייד: \_\_\_\_\_ ;

**ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:**

שם המציע: \_\_\_\_\_, מס' זיהוי: \_\_\_\_\_

כתובת (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_, טל': \_\_\_\_\_, טל' נייד: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_; דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

שמות מורשי החתימה: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימות: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

הערה: ניתן לצרף דפים נוספים במתכונת זו

עיריית יהוד מונוסון

מכרז פומבי מס' 8/2026

למתן ייעוץ ושירותי בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה

בעיר יהוד מונוסון

הצהרת המשתתף

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

לכבוד  
עיריית יהוד מונוסון

ג.א.נ.,

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, מס' זיהוי \_\_\_\_\_, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז למתן שירותי יעוץ, בדיקה וטיפול בהיתרי בניה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז, בין המצורפים אליה ובין שאינם מצורפים, הבנו את כל האמור בהם, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע העבודות ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. אנו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן אנו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירותים, גם מבחינת המימון וגם מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז. בנוסף יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע את העבודות בהתאם למסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם הצעתנו תיבחר.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרך מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, העירייה עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לעירייה שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. מנהלה הכללית, בעלי זכויות החתימה ובעלי המניות של המציע לא הורשעו בעבר בעבירה פלילית, או שהורשעו אך חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981.
6. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בהליך בלא כל הסתייגות. אנו מתחייבים כי במידה וניבחר וייחתם עמנו חוזה, נעניק את השירותים בהתאם למסמכי המכרז והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון העירייה. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה במסמכי המכרז, לרבות בחוזה, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך כי העירייה אינה מתחייבת להזמין מאיתנו שירותים בהיקף כלשהו, והיא רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להקטין את היקף השירותים הכולל ו/או לספק באמצעות נותני שירות

אחרים ו/או לבצעם בעצמה או בכל דרך אחרת, מבלי שתהיה לנו כל טענה ו/או דרישה בגין כך ומבלי שיהא בכך כדי להשפיע על התמורה הנקובה בהצעתנו להלן.

8. אנו מצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות העירייה עם מציע אחר במקומו.

9. אנו מצהירים כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם תאגיד המציע על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.

10. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המציע: \_\_\_\_\_, מס' זיהוי: \_\_\_\_\_  
כתובת (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_, טל': \_\_\_\_\_, טל' נייד: \_\_\_\_\_  
פקס: \_\_\_\_\_; דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
שמות מורשי החתימה: \_\_\_\_\_,  
תאריך חתימות: \_\_\_\_\_,

### אישור עורך דין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי חברת \_\_\_\_\_, ח.פ. (להלן: "המציע") הוא תאגיד קיים ופעיל וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז המצורפים לה נחתמו על-ידי ה"ה \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ וכי חתימתם של אלה מחייבת את המציע בכל הקשור והכרוך בהליך זה ובהתקשרות על פיו.

תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

## חוזה

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2026

בין:

עיריית יהוד-מונוסון  
מרחוב מרבד הקסמים 6  
יהוד מונוסון  
(להלן - "העירייה")

### מצד אחד

לבין:

\_\_\_\_\_  
ח.פ.  
\_\_\_\_\_  
רחוב  
\_\_\_\_\_  
(להלן - "היועץ")

### מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 8/2026 למתן שירותי ייעוץ ובדיקה בטיפול בבקשות להיתרי בניה עיר יהוד מונוסון (להלן - "המכרז") עבור הועדה המקומית לתכנון ובניה ו/או לעיריית יהוד מונוסון .

והואיל וברצון העירייה לקבל שירותי יעוץ מקצועי ושוטף בנושאים הקשורים ליעוץ בתחום נשוא המכרז (להלן - "הייעוץ" או "השירות").

והואיל ואחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז לרבות החוזה על כל נספחיו, הגישה לעירייה הצעה לספק את השירותים בעבור התמורה הקבועה במסמכי המכרז, בהצעת המשתתף ובחוזה זה;

והואיל והיועץ הגיש הצעתו להליך הנ"ל, והצעתו נבחרה לביצוע השירות;

והואיל וועדת המכרזים המליצה על קבלת הצעת המפעיל;

והואיל ואחרי עיון בהמלצת ועדת המכרזים החליטה ראש העיר להתקשר עם המפעיל בחוזה זה;

### אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא

א. המבוא לחוזה זה, הנספחים המפורטים להלן וכל מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה גופו ויש לקראם כאחד עם החוזה.

ב. היועץ מצהיר בזאת כי הוא עיין ובדק לפני הגשת הצעתו בכל המסמכים והנתונים המהווים את החוזה והנוגעים להתקשרות בין הצדדים וכי הצעתו נבדקה היטב על ידו ומהווה תמורה מלאה לכל התחייבויותיו על פי המכרז.

ג. הוראות החוזה חלות על היועץ, כהגדרתו בחוזה זה, לרבות כל מי שמועסק מטעמו בביצוע העבודות לפי החוזה.

ד. מובהר בזאת כי המנהל הינו נציג העירייה לעניין ביצוע חוזה זה. המפעיל מתחייב לבצע את השירות במשך כל תקופת החוזה באופן שייקבע על ידי המנהל, בהתאם להנחיותיו, בתיאום עמו, ולשיעור רצונו המלאה ו/או מי מטעמו.

ה. כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ואין להיעזר בהן לצרכי פרשנותו של החוזה.

## ו. נספחי חוזה מסגרת זה המפורטים להלן:

נספח א' - הצעת המשתתף;

נספח ב' - פירוט השירותים;

נספח ג' - סעיפי אחריות בנזיקין ובביטוח ואישור על קיום ביטוחים;

(להלן: "החוזה")

ז. סדר עדיפות בין מסמכים לעניין מתן השירותים – אירעה סתירה בין סעיפי החוזה לבין הזמנת עבודה, תגברנה הוראות הזמנת העבודה שהוצאה לפי החוזה.

ח. אירעה סתירה בין הוראות הזמנת העבודה שהוצאה לפי חוזה זה בינן לבין עצמן – תפנה חברת היועץ לקבלת הנחיות מהמנהל.

ט. סדר עדיפות בין מסמכים לעניין שכר הטרחה – אירעה סתירה בין סעיפי החוזה להזמנת עבודה שהוצאה לפי החוזה לעניין שכר הטרחה לו זכאית חברת היועץ, תגברנה הוראות החוזה.

ט.

## 2. הגדרות

א. בחוזה זה ובכל הנספחים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן ההגדרות בצידן (פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של ענין):

עיריית יהוד – מונסון ו/או הועדה המקומית לתכנון ובניה

"העירייה"

שירותי בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה

"העבודות"

שירותי יעוץ בנושא ליווי ובדיקת בקשות להיתרי בניה, הכל כמפורט בחוזה זה על נספחיו. כל השירותים שעל חברת היועץ לספק לעירייה עפ"י מסמכי המכרז, וכמפורט בנספח ב' לחוזה.

"השירותים"

הקבלן/ים ו/או הספק/ים השונים שהעירייה תתקשר עמם לצורך ביצוע העבודות בפרויקט ו/או כל חלק מהן.

"הקבלנים"

כל היועצים ונותני שירותים השונים שהעירייה תזמין מהם שירותי יעוץ לפרויקט.

"היועצים"

פרוגרמה, תוכניות מפורטות, תוכניות עבודה, מפרטים, כתבי

"התוכניות"

כמויות וכל תכנית ומסמך אחר כיו"ב, לרבות כל עדכון ו/או

תוספת ו/או שינוי שיידרשו במסגרת מתן השירותים לצורך ביצוע הפרויקט והמכרזים לביצועו.

גזבר העירייה או מי שהוסמך/הוסמכו על ידו לעניין חוזה זה או חלקו.

"הגזבר"

מהנדס העירייה, או מי שהוסמך על ידו לצורך חוזה זה.

"המנהל"

<p>כהגדרתו דלעיל, לרבות נציגיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל גורם שהוסמך על ידו.</p> <p>מדד המחירים לצרכן המתפרסם בכל חודש על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף שיבוא במקומה או כל מדד שיתפרסם במקומו.</p> <p>מדד חודש ינואר 2026.</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p><b>"יועץ"</b></p> <p><b>"המדד"</b></p> <p><b>"מדד הבסיס"</b></p>
---	----------------------------	---

### נושא ההתקשרות

**העירייה מזמינה בזה מאת היועץ את השירותים המפורטים בחוזה זה להלן, בהתאם לתנאי החוזה ובכפוף למילוי וקיום הוראותיו, והיועץ מתחייב לספק את השירותים לשביעות רצונו של מהנדס העירייה ו/או מי שימונה על ידו לעניין ביצוע חוזה זה (להלן: "המנהל").**

מובהר ומוסכם בזאת במפורש כי עצם מסירת הייעוץ ליועץ וכן היקף הייעוץ הינם כפופים לתקציבה המאושר של העירייה ובנוסף מצויים בשיקול דעתה הבלעדי, והעירייה אינה מתחייבת להזמין מן היועץ שירות בהיקף או בתדירות כלשהם, אלא כפי שתראה לנכון. היועץ מצהיר כי אין ולא תהיינה לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בקשר עם היקף השרות, סוגו או ערכו, ומתחייב ליתן השרות במקצועיות, בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון המנהל, בכל היקף שיידרש, ובמחירי התמורה כפי שהם מפורטים בחוזה זה.

### .3 מהות ההתקשרות

העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר ליועץ, מעת לעת, בתקופת החוזה, הזמנות/ עבודה למתן שירותי בדיקת וליווי בקשות להיתר בניה בהתאם למהות השירותים, כמפורט במכרז, בהסכם ובנספחים. בכל הזמנת עבודה יפרטו, בין היתר, הפרויקט לגביו יש לתת את השירותים, לוח הזמנים, שיטת התשלום. על כל הזמנת עבודה שתימסר ליועץ תחולנה הוראות חוזה זה.

### .4 הצהרת היועץ

#### היועץ מצהיר בזאת ומתחייב כדלקמן:

- א. היועץ מצהיר בזה כי הוא מכיר את מהות השירותים המוזמנים אצלו וכי הוא בעל אמצעים, ידע, ניסיון, מומחיות, כוח האדם המתאים, היכולת המקצועית והציוד הנדרשים, לביצוע התחייבויותיו המפורטות בחוזה ויבצען ברמה גבוהה לשביעות רצונה המלא של העירייה ובמלוא כושרו ומרצו. וכי העובדים המועסקים ו/או מי שיועסק על ידו לצורך כך הינם ויהיו בעלי יכולת, ניסיון וידע כאמור
- ב. היועץ מצהיר כי ידוע לו היטב טיב ואופי השירותים הנדרשים ממנו והוא מסוגל לספק את השירותים על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצונה המלא של העירייה. וכי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי חוזה זה, ולמיטב ידיעתו, אין כל מניעה על פי כל דין ו/או חוזה
- ג. ו/או אחרת להתקשרותו בחוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם, על פי חוזה ועל פי כל דין.
- ד. כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא בקשר עם מחויבויותיו נשוא חוזה זה ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי חוזה.
- ה. היועץ מצהיר כי הינו אחראי לכל מעשה ו/או מחדל שלו ושל עובדיו וישא בכל התוצאות הנובעות מנוק אשר יגרם מהתרשלות בביצוע הייעוץ לפי חוזה זה.
- ו. היועץ מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו ו/או הוראותיו של המנהל שיינתנו לו מזמן לזמן.

- ז. היועץ מתחייב לדווח למנהל על קצב ואופן ביצוע היעוץ אחת לשבועיים.
- ח. לקיים ישיבות ו/או פגישות עם כל גורם כפי שיידרש לצורך קיום חוזה זה, כי ישתתף בדיונים, כפי שיידרש, בנושאי מתן השירותים בתיאום מראש.
- ט. היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כי הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרים כחוק.
- י. היועץ ימסור לעירייה אישור בר תוקף על ניהול ספרים כחוק מאת שלטונות מס הכנסה, או רואה חשבון, או יועץ מס מוסמך, ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס, התשל"ו – 1976
- יא. כמו כן, ידוע ליועץ ומוסכם עליו כי העירייה רשאית להעסיק יועצים נוספים לצורך מתן השרות ו/או רשאית לבצעו בעצמה, ואין לו כל בלעדיות בתחום זה, ולא תהיינה לו כל טענות ממין וסוג שהוא בעניין זה, לרבות בנוגע להחלטה על העסקת יועצים נוספים, זהותם, אופן חלוקת העבודה בין היועצים וכיו"ב.
- יב. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין בינו ו/או מי מטעמו לבין העירייה ו/או מי מטעמה יחסי שליחות וכי הוא ו/או מי מטעמו אינם מוסמכים להתקשר ולהתחייב בשם העירייה ו/או מי מטעמה, אלא אם כן יקבלו לשם כך הרשאה מראש ובכתב בכל עניין ועניין בנפרד.
- יג. היועץ מתחייב לבצע את השרות בהתאם להוראות כל דין, הוראה, תקן, כלל, תקנה, תקנון, נוהל וכיו"ב, ותוך שמירה והקפדה על טוהר המידות.
- יד. היועץ מצהיר כי אין כל מניעה להתקשרותו בחוזה זה, ובחתימתו על חוזה זה היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שבמסגרת מתן השירותים על פי חוזה זה יהיה עליו לשתף פעולה ולתאם עבודתו עם היועצים שיועסקו על ידי העירייה לביצוע הפרויקט.
- טו. היועץ מצהיר כי ידוע לו כי העירייה אינה מתחייבת למסור לו לביצוע שירותים בהיקף כספי כלשהו, כי הוא אינו היועץ היחיד עימו התקשרה / תתקשר העירייה למתן השירותים, וכי הוא יהיה זכאי לתשלומים רק בגין הזמנות עבודה שתועברנה אליו בפועל. אם תועברנה ותבוצענה על ידו בהתאם להוראות חוזה זה.
- טז. חוזה זה מחליף ובא במקום כל התקשרות קודמת בין הצדדים, אם הייתה. היועץ מתחייב ומצהיר כי אין לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, שעילתן בהתקשרויות קודמות ו/או במצגים ו/או התחייבויות שנעשו, אם נעשו, קודם לחתימת חוזה זה וכי חוזה זה, ממועד חתימתו, מסדיר באופן מלא וממצה את כל זכויות והתחייבויות הצדדים.

## 5. השירותים המקצועיים שיעניק היועץ:

היועץ מקבל על עצמו ליתן יעוץ לעיריית יהוד מונסון ו/או לוועדה המקומית תכנון ובניה שרותי בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה, כמפורט בנספח ב' לחוזה זה.

## 6. צוות היועץ

- א. השירותים יינתנו על ידי היועץ אישית.
- ב. צוות העבודה של היועץ יכלול בכל עת אנשים בהרכב ובמספר כנדרש לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה במלואן ובמועדן.
- ג. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4 (ב) לעיל, תהיה העירייה רשאית להורות ליועץ להחליף כל אחד מאנשי צוות עבודתו על פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן הנמקה, בכל עת, זאת מבלי שהעירייה תישא

בכל אחריות כלפי היועץ או כלפי מי מאנשי צוותו כאמור, בגין כך. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי היועץ לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לזו הקבועה בחוזה בגין האמור בסעיף זה.

ד. היועץ יפעל למתן השירותים במקצועיות, במהירות, המרבית וברציפות, וזאת בכפוף להוראות העירייה ולאישוריה, ובהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על ידי העירייה.

## 7. תכניות ומסמכים

- א. מוסכם במפורש כי כל התוכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, החישובים והמסמכים שהכין היועץ לצורך מתן השירותים או במהלכם הינם קניינה הבלעדי של העירייה, למטרת ביצוע העבודה בלבד. מובהר ומוסכם כי התמורה המשולמת ליועץ לפי חוזה זה כוללת, לכל דבר ועניין, גם תשלום עבור כל זכות יוצרים שיש ליועץ בתוכניות ו/או הדגמים ו/או במפות ו/או בתשריטים ו/או במפרטים ו/או בחישובים ו/או במסמכים שהכין היועץ לצורך מתן השירותים, והיועץ מוותר בזאת על כל טענה הנובעת מזכות יוצרים כאמור ובלבד שהשימוש בהם יהיה למטרות פרויקט זה בלבד.
- ב. היועץ ימסור לעירייה כל תוכנית, דגם, מפה תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יעביר היועץ לעירייה את כל התוכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, המסמכים והחישובים כאמור, בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין היועץ לעירייה לפי חוזה זה. אלו יועברו במידה דיגיטאלית ו/או קשיחה על פי דרישת העירייה.
- ג. העירייה תהיה רשאית לנהוג בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור לעיל מנהג בעלים לרבות שינויים, העתקות, הפצתם, תיקונם וכיו"ב, ללא כל צורך בקבלת הסכמת או אישור של היועץ, והיועץ מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה הנובעת משינוי, העתקה, הפצה או תיקון כאמור ובלבד שהשימוש בהם יהיה למטרת פרויקט זה בלבד. במקרה זה לא תהיה ליועץ אחריות כלשהי בנוגע לשינויים / תיקונים שבוצעו.
- ד. ליועץ אין כל זכות עיכבון בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, או כל מסמך אחר שהכין או שמצוי בחזקתו או שנמסר לו בקשר לשירותים שניתנו על ידו בפרויקט, לרבות במקרה של מחלוקת בינו לבין העירייה. היועץ יעביר לעירייה, עם מסירת הפרויקט, העתק אחד מכל התוכניות שהכין כשהן מעודכנות ומראות את העבודות כפי שבוצעו למעשה, בהשוואה לתוכניות לפיהן נבנה הפרויקט וכן דיסקים.
- ה. פגישות ומתן הנחיות למתכננים המגישים בקשות להיתר ויתרי הבניה ביצוע לוועדה ו/או לעירייה ו/או לאגף הנדסה והנחיתם.
- ו. עמידה בקשר עם מגישי יתרי הבניה לעירייה בהתאם להנחיות אגף ההנדסה.

## 8. הסבת זכויות והתחייבויות

היועץ אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או העביר את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן.

## 9. היעדר יחסי עובד-מעביד

- א. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי היועץ מבצע את שירותיו כלפי העירייה כקבלן עצמאי, ולא מתקיימים בינו ו/או מי מעובדיו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד, ואין הקבלן זכאי לכל תשלום ו/או זכויות ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג עובד ממעבידו.
- ב. היועץ מצהיר ומסכים, כי אם יתבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו, אחרי תחילת תוקפו של חוזה זה זכויות מכוח יחסי עובד מעביד, למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בחוזה זה, ואם יקבע

כתוצאה מכך כי רואים את העסקת היועץ כהעסקת עובד וכי חלים עליה ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד, הרי מוסכם ומותנה בזאת בין הצדדים ומוצהר על ידי היועץ כי התשלומים שינתנו לו כעובד בגין מתן השירותים בהתאם לחוזה זה, יחושבו על פי הדין הקבוע לעניין זה לגבי עובדי העירייה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושבו התשלומים בהתאם לקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או מסוג דומה או בהעדר חוזה כאמור, לפי חוזה העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין.

ג. במקרה של תביעה כאמור, היועץ מתחייב להשיב לעירייה תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע כי הייתה או הינו עובד שכיר של העירייה את כל התשלומים העודפים שקיבל מהעירייה במשך כל התקופה שעד לאותו מועד מעבר למשכורת שהייתה משולמת לו כעובד שכיר, בהתאם לאמור לעיל, לרבות את המע"מ ששולם לו על בסיס ההנחה המוסכמת כי הגיש את שירותיו כיועץ.

ד. במקרה של תביעה כאמור, היועץ מתחייב לשפות את העירייה על כל סכום בו תחויב לכל גורם כתוצאה מהקביעה כי הגיש את שירותיו לעירייה כעובד ולא כקבלן עצמאי, לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס הכנסה וכיו"ב, וכן יפצה את העירייה בגין כל הוצאה, לרבות הוצאה משפטית שתהיה כרוכה בדרישה או תביעה להכרה בה כעובד או הוצאה הנובעת ממנה.

ה. כל סכום עודף שהיועץ יהא חייב בהשבתו כאמור לעיל ישא הפרשי הצמדה וריבית חודשית צמודה עפ"י חוק פסיקת ריבית והצמדה, וזאת החל מהמועד בו שולם ועד למועד השבתו לעירייה.

ו. במקרה של תביעה כאמור, העירייה תהא זכאית לקזז סכומים עודפים אלו כנגד כל סכום שיגיע ליועץ מהעירייה עפ"י תנאי ההתקשרות או עפ"י החלטת ערכאה שיפוטית.

#### 10. תקופת החוזה וסיומו

א. חוזה זה יעמוד בתוקפו לתקופה של 24 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת החוזה") ובתנאי שהיועץ יקיים את כל התחייבויותיו לפי חוזה זה, לפי שביעות רצונה המלאה של העירייה.

ב. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקפו של החוזה בשלוש שנים נוספות, כל פעם בשנה אחת או חלק ממנה. על הארכת תקופת החוזה יחולו כל הוראות חוזה זה בשינויים המחוייבים.

ג. על אף האמור בסעיף 7 (א) לעיל, רשאית העירייה בכל עת, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתה המוחלט, להביא חוזה זה כולו או מקצתו לידי גמר על ידי הודעה בכתב ליועץ, מבלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה ומבלי שהדבר יחשב להפרת החוזה על ידה או תחויב בפיצוי כלשהו ליועץ. נמסרה ליועץ הודעה, כאמור, יסתיים החוזה במועד שיהיה נקוב בהודעה, ובלבד שחלפו 30 יום ממועד מתן ההודעה.

ד. העירייה תשלם ליועץ, עד לאותו מועד (גמר החוזה), את החלק היחסי של שכר טרחתו, בהתאם להזמנות/עבודה שהוצאו לו. היועץ מאשר ומסכים כי התשלום הנ"ל יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעה ו/או טענה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווח צפוי ו/או הוצאות שנגרמו ו/או ייגרמו

ליועץ בגין הבאת החוזה לידי גמר כאמור. עם סיום מתן השירותים על פי חוזה זה, בין אם בשל ביטולו כאמור לעיל ובין אם בשל סיום תוקפו או הפרתו, מתחייבים הצדדים למסור הדדית, תוך פרק זמן סביר, את כל המידע אשר הצטבר אצלם בתקופת מתן השירותים על פי חוזה זה.

## 11. התמורה

א. בתמורה לביצוע המלא והמושלם של כל התחייבויות היועץ על פי חוזה זה, לרבות מלוא זכויות הקניין הרוחני הקשורות בהן, יהיה היועץ זכאי, לשכר טרחה, כפי שפורט בהזמנת העבודה שהוצאה ליועץ בקשר עם הפרויקט, וכמפורט להלן:

לפי שעת עבודה \_\_\_\_\_ ₪ בתוספת מע"מ.

מובהר בזאת כי המחיר המקסימלי הוא 240 ₪ לשעה לא כולל מע"מ, ביצוע עבודה הינה אך ורק בהתאם להזמנת עבודה מאושרת וחתומה כדין שקיבל הספק מהעירייה בטרם התחלת העבודה. הספק מוותר על כל תמורה אם מבצע עבודה ללא קבלת הזמנת עבודה כאמור. נמסרה/ו ליועץ הזמנה/ות עבודה, יגיש היועץ למנהל לאישורו, אחת לחודש, עד ה-10 בכל חודש חשבון מפורט בגין השירותים על ידו בחודש החולף, בגין ההזמנה/ות, כאמור, ועל פי הקבוע בסעיף לעיל. המנהל יאשר את החשבון במלואו או בחלקו, והתשלום שיאושר ישולם בתנאי שוטף +30 יום ממועד אישור החשבון, כנגד חשבונית מס כדין

ב. הלקף השעות הינו עד 180 שעות חודשיות – בהתאם להנחיות העירייה ובכפוף לדיווח ואישור המנהל מטעם העירייה לשעות העבודה שבוצעו.

ג. העירייה תקצה מקום במחלקת ההנדסה שיוכל לשמש את הזוכה במכרז לצורך ביצוע תפקידו.

ד. מובהר כי העירייה תהיה רשאית במהלך תוקפו של חוזה זה, להגדיל את כמות השעות השבועיות הנדרש מהזוכה וזאת בהודעה מראש שתועבר חתומה לזוכה.

ה. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי התמורה הינה סופית ומוחלטת וכי היועץ לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת, החזר הוצאות, משכורות, מסים וכיוצא באלה.

ו. היועץ מתחייב לבצע שינויים בתוכניות בכל שלב שהוא של חוזה זה כפי שיידרש על ידי בא כוח העירייה ו/או הרשויות המוסמכות. מובהר כי באם נדרש השינוי על ידי הרשויות המוסמכות. לאחר אישור התוכניות על ידי העירייה, לא תשלם העירייה עבור שינויים אלה.

ז. באם נדרש היועץ על ידי בא כוח העירייה לאחר אישור התוכניות על ידי העירייה, לבצע שינוי מהותי ויסודי, תשלם העירייה ליועץ עבור שינוי כאמור, תשלום נוסף אשר יסוכם בין הצדדים מראש ובכתב ויהיה מבוסס באופן פרופורציונאלי להיקף השירותים ולתמורה על פי חוזה זה. במקרים של שינויים שאינם מהותיים או במקרים בהם נדרשו השינויים מחמת ליקוי או פגם בתכנון, או שלא בהתאם להוראות חוזה זה יבצע היועץ ללא כל תשלום נוסף.

ח. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, על ביטול ההתקשרות על פי הזמנת עבודה שהוצאה לו, וליועץ לא תהינה כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, מכל עילה שהיא, כלפי העירייה בגין אי הזמנה ו/או ביטול, כאמור.

מוסכם בזאת כי התמורה הינה מלאה וסופית. היועץ ישא בכל הוצאותיו מכל מין וסוג שהוא, הקשורות עם ביצוע חוזה זה לרבות ובלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוצאות נסיעה, רכב, טלפונים והוצאות משרדיות. היועץ לא יבוא בדרישה לשינוי ו/או לתוספת תשלום על התמורה.

כמו כן לא יהיה זכאי היועץ לכל פיצוי ו/או שפוי בגין סיום החוזה בתוך תקופת החוזה או לפניו מכל סיבה שהיא, אף אם הופסקה העבודה ע"י העירייה.

13. שמירת סודיות

א. היועץ מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר כי הוא ומי מעובדיו כדלקמן : ישמרו בסוד כל ידע ו/או מידע של העירייה, אשר נמסרו להם ו/או ימסרו להם על ידי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או בעבורה ו/או אשר הגיעו ו/או יגיעו לידיהם ו/או לידיעתם עקב ובמהלך ביצוע פעילותם בעבור העירייה, והם מתחייבים לא להשתמש בהם ו/או להעבירם ו/או לכלותם ו/או לפרסמם, כולם או מקצתם בין במישרין ובין בעקיפין, בין בארץ ובין בחו"ל.

ב. לא ימסרו פרטים כלשהם על עבודת העירייה, רשימת עובדיה ו/או תושביה או כל פרט הקשור אליהם, לרבות באשר ליתרי הבניה, ציודה ועסקיה לכל גוף ו/או כל אדם.

ג. מוצהר בזה כי האמור לעיל יחול על היועץ ועובדיו גם לאחר תום תוקפו של חוזה זה.

ד. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הנתונים ברשימות, בדיסקטים או בתיקים, התרשימים, המסמכים וכל חומר שקיבל ו/או יקבל היועץ מהעירייה, ו/או שהגיע ו/או שיגיע לשליטתו ו/או לחזקתו עקב ובמהלך עבודתו עם העירייה (להלן : המידע הגולמי), הינם קניינה של העירייה וכל הזכויות בהם שמורות לה וכן כי המסמכים וכל החומר כמפורט לעיל יועברו לעירייה מיד עם דרישתה ובכפוף לכל דין.

ה. מובהר כי חובת הסודיות אינה חלה על הצורך להעביר מסמכים ומידע לרשויות התכנון ו/או ליועצים ו/או קבלנים ובלבד שהעברת המידע ו/או מסמכים כאמור אושרה מראש על ידי העירייה

14. אחריות היועץ לנזקים

א. היועץ יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, או נזק או אובדן, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או ליועץ ו/או לעובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או למי שבא מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, לרבות נזקים לצדדים שלישיים, בשל מעשה או מחדל, מכל מין וסוג שהוא, של היועץ ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן השירותים ו/או כל הכרוך בשירותים, במידה שנתנו ברשלנות, ו/או במחדל של היועץ ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות היועץ על פי חוזה זה. ובכלל זה יהא היועץ אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש), או לפי כל חוק אחר. היועץ יפצה וישפה את העירייה ו/או את הניזוקים) לפי המקרה, על חשבוננו והוצאותינו, בגין כל תביעה שתוגש נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(ה)הם). היועץ משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, נזק כספי או נזק או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כ"ל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

ב. היועץ מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי מתן השירותים ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות היועץ על פי חוזה זה. היועץ יפצה וישפה את העירייה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

ג. היועץ מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיף זה לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שייגרמו לה ושכ"ט עו"ד. אם תתבע ו/או תידרש העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק, שהיועץ אחראי לו, כאמור בסעיף 15 לעיל, יהא על היועץ לסלק את התביעה ו/או הדרישה כנגדה או לשלם כל סכום שיפסק לחובתה על ידי בית משפט לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט כאמור, תוך שבוע ימים מיום הדרישה. כל סכום שיגיע כאמור לעיל לעירייה מאת היועץ ישא ריבית והצמדה כחוק מעת דרישתו ע"י העירייה מהיועץ עד תאריך התשלום בפועל.

ד. היועץ יהיה אחראי וישפה את העירייה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של היועץ ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.

ה. אחריותו של היועץ תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.

ו. **העירייה תהא רשאית לעכב תשלומים ליועץ בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד היועץ בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון העירייה.**

ז. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו לעירייה ו/או שעל העירייה יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשים ו/או מחדלים היועץ ו/או מועסקיו, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד, תהיה העירייה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה ליועץ. מוסכם בזה כי היועץ לא ישמש כסוכן, כשליח או כנציג העירייה אלא רק כמתחייב ממתן השירותים, או אם הוסמך לכך במיוחד על ידי העירייה לעניין פלוני.

ח. היועץ פוטר בזה את העירייה והבאים מטעמה מכל אובדן ו/או נזק שייגרם על ידה לרכושו של היועץ ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו או באחריותו של היועץ. פטור זה לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

## 15. ביטוח

א. מבלי לגרוע מכל חובה אחרת של היועץ מכח חוזה זה, במהלך כל תקופת ההתקשרות וכל עוד קיימת אחריותו על פי דין, מתחייב היועץ לערוך את הביטוחים המתחייבים מאופי ההתקשרות והיקפה בהתאם ל**נספח ג'**. עריכת ביטוחים על ידי היועץ או העדרם לא תיגרע בדרך כלל שהיא מחבותו של היועץ על פי חוזה זה ו/או כל דין.

ב. התחייבות זו הינה התחייבות יסודית בחוזה זה והפרתה תיחשב להפרה יסודית שלו.

## 16. ניגוד עניינים

א. היועץ אינו מנוע מלעסוק במקצועו, מחוץ למתן שרותיו לפי חוזה זה ובלבד שלא יפגע בצורה כלשהי בשרותיו עבור העירייה.

ב. היועץ לא יעסוק במשך כל תקופת עבודתו במסגרת חוזה זה בשום נושא בו עלול להיווצר ניגוד אינטרסים בין שרותיו עבור עיריית יהוד-מונוסון לבין עבודתו הפרטית. התעורר ספק האם קיים ניגוד אינטרסים כזה או לאו, רשאית העירייה או היועץ, לפנות ליועמ"ש לעירייה, תוך פירוט העבודות, והיועמ"ש יחליט בדבר. החלטת היועמ"ש תחייב את הצדדים.

ג. בביצוע העבודות יפעל היועץ ו/או מי מטעמו בנאמנות אך ורק עבור העירייה ולטובת האינטרסים של העירייה. ליועץ ו/או למי מטעמו לא תצמח טובת הנאה מביצוע עבודות התכנון מעבר לתמורה כפי שהיא באה לידי ביטוי בחוזה זה, והוא לא יעמיד עצמו במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים עם האינטרסים של העירייה או במצב שיצמחו לו טובות הנאה כאמור, מבלי לגרוע מכלליות האמור, מתחייב היועץ, כי הוא וכל הפועלים מטעמו, לא יעניקו לכל גורם אחר, שאינו העירייה, המעורב בפרויקט, שירותי תכנון כלשהם, כגון יעוץ, חישוב כמויות, עריכת או בדיקת חשבונות, פיקוח הקשור בפרויקט, במישרין או בעקיפין, בין בתמורה ובין ללא תמורה.

ד. למען הסר ספק, מובהר כי היועץ אינו רשאי לקבל כספים ו/אוכל תמורה אחרת בכל הקשור במתן שירותי התכנון, ביצוע והקמת הפרויקט מכל גורם שאינו העירייה.

ה. אם התברר שיש ניגוד של אינטרסים כאמור לעיל, העירייה רשאית לבטל חוזה זה בכל עת.

#### 17. הפרות ותרופות

- על הפרת חוזה זה תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
- מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית:
- היועץ הפר איזו מבין התחייבויותיו על פי חוזה זה והפרה זו לא תוקנה בתוך 7 ימים מן המועד בו נדרש לכך בכתב על ידי העירייה.
- על פי מהלך הדברים סבורה העירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כי השירותים מתבצעים באופן שאינו מבטיח עמידה ברמה המקצועית הנדרשת ו/או בלוחות הזמנים ו/או התקציבים ו/או באופן רשלני.
- הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכס מהותי של היועץ, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- ניתן נגד היועץ צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג-1983.
- מונה לנכסי היועץ, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע
- הוכח להנחת דעתה של העירייה כי היועץ הסתלק מביצוע החוזה.
- היועץ לא יכול להמשיך במילוי תפקידו מסיבות של כוח עליון, פטירה או אובדן כושר עבודה לתקופה העולה על 14 ימים רצופים.
- כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי היועץ או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

- התברר כי הצהרה כלשהי של היועץ שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהיועץ לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר, לדעת העירייה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.
- הפר היועץ חוזה זה הפרה יסודית, תהיה העירייה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את החוזה, להשבת הסכומים ששולמו ליועץ כשהם נושאים ריבית בשיעור ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על ידי החשב הכללי באוצר, מחושבת ממועד התשלום ליועץ ועד למועד השבת הסכומים בפועל לידיה ולהשלים את מתן שירותי התכנון על ידי יועץ אחר.
- העירייה זכאית לנכות מכל סכום אותו חייבת היא ליועץ, את הסכומים בהם היא התחייבה עקב הוצאות ו/או פעולות המוטלות מכוח החוזה ו/או דין על היועץ, והכל בהצמדה למדד. העירייה תודיע ליועץ היה ותחליט לנכות ממנו סכום כלשהו כנ"ל. העירייה זכאית לעכב תחת ידיה סכומים המגיעים ליועץ ואשר העירייה עלולה להתחייב בתשלומם עקב תביעות משפטיות שהוגשו נגדה בקשר עם התכנון.
- על מנת למנוע ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי בכל מקרה של הפסקת עבודות בגין פקיעת החוזה מכל סיבה שהיא (לרבות הסיבות המנויות בחוזה זה לעיל) תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע השירותים, כולם או חלקם ו/או את השלמתם, לכל אדם או גוף אחרים ולהשתמש לצורך זה במסמכי התכנון, שהוכנו על ידי היועץ. היועץ מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם העירייה או מי מטעמה, לרבות בביצוע חפיפה הולמת וראויה עם היועץ החדש שנבחר על ידי העירייה, לרבות העברת כל המסמכים, חישובים ועבודות שנעשו על ידו כאמור בחוזה זה. חפיפה כאמור לא תזכה את היועץ בתשלום נוסף כלשהו, והיא תבוצע בשלמותה עד תום 30 ימים מיום הודעת העירייה על הפסקת עבודת היועץ. היועץ לא יהיה רשאי לעתור לקבלת צו מניעה אשר מטרתו או תוצאתו עיכוב ביצוע עבודות באתר, לרבות צו מניעה לשימוש במסמכים אשר הוכנו על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף לא יהיה היועץ זכאי לכל זכות עיכוב בקשר עם חוזה זה ושירותי התכנון שבוצעו מכוחו.

## 18. שונות

19. העירייה זכאית לקזז מהכספים המגיעים ליועץ על פי חוזה זה כל סכום המגיע לה ממנו.
20. תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, והעירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
21. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והיועץ יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
22. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה 72 שעות לאחר המועד בו נשלחה מבית דואר בישראל. ואם נמסר ביד, ממסירתו

## ולראיה באו הצדדים על החתום

היועץ

עיריית יהוד-מונוסון

**הצעת המשתתף**

יש לנקוב במחירים בש"ח, ללא מע"מ הצעה אשר תנקוב במחיר גבוה ממחיר המקסימום תיפסל על הסף. יש למלא בהצעת המחיר את המחיר הסופי. במקרה של סתירה או אי התאמה בין הנקוב במספרים לבין הנקוב במילים יגבר האמור במילים. אני הח"מ,

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא עוסק מורשה: \_\_\_\_\_  
 שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא תאגיד (חברה / עמותה / שותפות רשומה): \_\_\_\_\_  
 שם התאגיד: \_\_\_\_\_ ח.צ.ח.פ.ע.ר. \_\_\_\_\_  
 מורשה חתימה: \_\_\_\_\_ (שם + שם משפחה) ת.ז. \_\_\_\_\_  
 מורשה חתימה: \_\_\_\_\_ (שם + שם משפחה) ת.ז. \_\_\_\_\_  
 \*חתימה בשם תאגיד תעשה ע"י מספר מורשי החתימה המינימאלי הדרוש לחיוב התאגיד

1. הסכום המוצע על-ידי המשתתף לא יעלה על סך של **240 ₪ לפני מע"מ** ליעוץ בנושא ליווי ובדיקת בקשות להיתרי בניה לשעת עבודה (להלן: "מחיר מקסימום"), לא כולל מע"מ. הצעות העולות על מחיר המקסימום יפסלו על הסף, ללא מתן זכות שימוע.
2. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, להלן הצעתנו הכספית בתמורה לביצוע השירותים במלואם, כנדרש עפ"י החוזה (יש להשלים את המחיר המוצע במספרים ובמילים):

התמורה המוצעת	
התמורה במילים	התמורה במספרים

הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה, הקבועה והסופית לביצוע העבודות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ובכלל זה כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז בשלמות, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותינו נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, חומרים, ציוד, צילומים, העתקות, ביטוחים, נסיעות וכל הוצאה כיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו על-פי דין.

3. אנו מצהירים ומתחייבים כי הצעתנו זו מחייבת אותנו לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי המכרז והחוזה שצורף לו, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה) או למשך תקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת בהתאם לדרישת העירייה.

4. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

5. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת חוזה מחייב בינינו לבינכם (לבין כל אחד מכם בנפרד).

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' זיהוי: \_\_\_\_\_  
כתובת (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_, טל': \_\_\_\_\_, טל' נייד: \_\_\_\_\_  
פקס: \_\_\_\_\_; דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
שמות מורשי החתימה: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_ חתימות: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

תשלום

### פירוט השירותים

השירותים שיינתנו יכללו, בין היתר, את השירותים הבאים פירוט העבודות:

- בדיקה ובקרה של בקשות להיתרים של בודקי בקשות אחרים בוועדה המקומית טרם שיבוץ לדיון
- ייעוץ בנושא הרישוי למנהל האגף ולמהנדסת הוועדה
- ייעוץ בתיקי מידע למחלקת מידע
- סיוע בהכנת נהלי עבודה בהליכי הרישוי
- קליטת בקשות למערכת ובדיקת תנאי הסף
- בדיקה מרחבית של בקשות להיתרי בניה
- העברת הערות בדיקה לעורכי הבקשות ומתן מענה לעורכי הבקשות
- הכנת דוח והמלצות לדיון בוועדה המקומית
- בדיקת מילוי תנאי הוועדה המקומית
- בקרת תכן
- בקרה על דוחות וחוות דעת של בודקים אחרים בוועדה המקומית
- הכנת דוחות ומצגות בהתנגדויות
- השתתפות בישיבות
- ייצוג הוועדה המקומית מול גופי/גורמי חוץ
- קבלת קהל, מענה טלפוני ומיילים
- **היקף השעות הינו עד 180 שעות חודשיות** – בהתאם להנחיות העירייה ובכפוף לדיווח ואישור המנהל מטעם העירייה לשעות העבודה שבוצעו.
- מובהר כי העירייה תהיה רשאית במהלך תוקפו של חוזה זה, להגדיל את כמות השעות השבועיות הנדרש מהזוכה וזאת בהודעה מראש שתועבר חתומה לזוכה.
- **העבודה במשרדי העירייה**, העירייה תקצה מקום במחלקת ההנדסה שיוכל לשמש את הזוכה במכרז לצורך ביצוע תפקידו.

תורה ודבר

סעיפי אחריות בנוזיקין ובביטוח ואישור על קיום ביטוחים

אחריות

1. בודק היתרי הבניה ישא באחריות מלאה ומוחלטת כלפי העירייה וכל מי שבא מטעמה וכלפי צד ג', לכל ובגין כל נזק, לגוף או לרכוש, קלקול, פגיעה, אובדן או הפסד והכל מכל מין וסוג שהם, אשר יגרם כתוצאה מפעילות בודק היתרי הבניה ו/או מי מטעמה על פי חוזה זה או כתוצאה מהפרת התחייבויות או מצגי בודק היתרי הבניה בחוזה זה כתוצאה ועקב רשלנות, טעות, השמטה, היפר חובה מקצועית של בודק היתרי הבניה ומבלי לפגוע בכלליות האמור לרבות פגמים ו/או ליקויים בעבודתו של בודק היתרי הבניה, והוא מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל הוצאה, נזק, אבדן או הפסד שיגרמו לעירייה כאמור ו/או כתוצאה מפעילות בודק היתרי הבניה, לרבות כל סכום שהעירייה תקנס ו/או תחויב בו לרבות על ידי בית משפט או בורר וכן בגין כל הוצאה אשר העירייה נשאה בה בקשר להתגוננות מפני תביעה ו/או דרישה ו/או קנס כאמור.
2. העירייה וכל מי שבא מטעמה לא יישאו בכל אחריות שהיא ו/או בחבות כלשהי לנזקים, לגוף או לרכוש, ללא יוצא מן הכלל, אשר יגרמו כתוצאה מפעילות בודק היתרי הבניה ו/או מי מטעמו על פי חוזה זה. בודק היתרי הבניה מוותר בזאת כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, על כל נזק ו/או הוצאה ו/או הפסד אשר יגרמו לה ו/או למי מטעמה, מכל סיבה שהיא, כתוצאה ו/או בקשר ו/או בגין ביצוע התחייבויותיה של בודק היתרי הבניה על פי חוזה זה.
3. בודק היתרי הבניה מתחייב לשפות את העירייה במלוא הסכום בגינו חויב העירייה בעקבות כל תביעה ו/או דרישה ו/או קנס אשר נגרם כתוצאה מפעילות בודק היתרי הבניה ו/או מי מטעמו על פי חוזה זה וכן בגין כל הוצאה אשר העירייה נשאה בה בקשר להתגוננות מפני תביעה ו/או דרישה ו/או קנס כאמור, לרבות הוצאות משפטיות.
4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר ומוסכם בזאת כי היה ובודק היתרי הבניה לא ישפה ו/או יפצה את העירייה כאמור, תהא העירייה רשאית לנכות ו/או לקזז כל סכום שיגיע לה מאת בודק היתרי הבניה כנגד כל סכום אשר יגיע לבודק היתרי הבניה מאת העירייה על פי חוזה זה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל זכות ו/או סעד אחר ו/או נוסף.

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות בודק היתרי הבניה על פי חוזה זה או על פי כל דין, על בודק היתרי הבניה לערוך ולקיים, על חשבון בודק היתרי הבניה, למשך כל תקופת החוזה וכל עוד קיימת אחריות בודק היתרי הבניה מכח הדין, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף לחוזה זה, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הבודק היתרי הבניה**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
  2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על בודק היתרי הבניה להמציא לידי העירייה, עם חתימתו על חוזה זה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על בודק היתרי הבניה להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי בודק היתרי הבניה לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד חוזה זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח בודק היתרי הבניה יודיע לעירייה כי מי מביטוחי בודק היתרי הבניה עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הבודק היתרי הבניה לערוך את

אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי בודק היתרי הבניה הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על בודק היתרי הבניה, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של בודק היתרי הבניה לפי חוזה ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את בודק היתרי הבניה ממלוא החבות על פי חוזה זה ו/או על פי דין, ולבודק היתרי הבניה לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

4. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי בודק היתרי הבניה כאמור לעיל, ועל בודק היתרי הבניה לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות הבודק היתרי הבניה על פי חוזה זה.

5. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי בודק היתרי הבניה, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על בודק היתרי הבניה על פי חוזה זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

6. בודק היתרי הבניה פוטר את העירייה והבאים מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי בודק היתרי הבניה או מי מטעם בודק היתרי הבניה לחצרי העירייה המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לבודק היתרי הבניה כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי בודק היתרי הבניה, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו השירותים נשוא חוזה זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם בודק היתרי הבניה, על בודק היתרי הבניה לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. מובהר בזאת כי על בודק היתרי הבניה יתרי הבניה האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

9. **נספח הביטוח הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה של החוזה.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת העירייה, בכתב, להמצאת אישור כאמור.

**נספח ג'1- אישור עריכת הביטוח**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור		המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור		
שם: עיריית יהוד מונסון ו/או גופים עירוניים ו/או גופים עירוניים		שם	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי יעוץ בנושא בדיקת היתרי בניה	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		
ח.פ.		ת.ז.ח.פ.				
מען: מרבד הקסמים 6, יהוד מונסון		מען:				
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
צד ג'					סכום	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					1,000,000	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מ"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי
אחריות מעבידים					20,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות מקצועית					1,000,000	301 – אבדן מסמכים 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 – פגיעה בפרטיות 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים)
<b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'1):						
038 יועצים / מתכננים						
ביטול/שינוי הפוליסה						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

תחילתה של תחילתה